



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และหลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน ๓๐ อัตรา ดังนี้

สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตำแหน่ง คนงาน (สถานีขนส่งฯ)

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด สำนักช่าง

ตำแหน่ง คนงาน (จัดสถานที่)

จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง คนงาน (งานสวน)

จำนวน ๓ อัตรา

ตำแหน่ง คนงาน (ซ่อมบำรุงและลาดยาง)

จำนวน ๑๔ อัตรา

สังกัด กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ตำแหน่ง คนงาน (ชุดเจาะบ่อบาดาล)

จำนวน ๘ อัตรา

สังกัด กองการท่องเที่ยวและกีฬา

ตำแหน่ง คนงาน (สนามกีฬา)

จำนวน ๒ อัตรา

สังกัด สำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย)

ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

สังกัด สำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย)

ตำแหน่ง ภารโรง

จำนวน ๒ อัตรา

/๒. คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรและผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในประกาศกำหนดที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้
 - (ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรตหรือนักบวช ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัด เชียงราย ไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดตาม (เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑) โดยผู้สมัครต้องเป็นผู้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามเอกสารแนบท้าย กรณีผู้สมัครยืนยันคุณสมบัติตรงตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงรายกำหนดไว้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงรายจะถือว่าขาดคุณสมบัติ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครสามารถรับใบสมัครพร้อมยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐาน กำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย โทร. ๐๕๓-๑๗๕๓๕๒ ต่อ ๓๖๐๓ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย www.chiangraipao.go.th

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับมาในวันสมัคร ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกัน) และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีชื่อตัวหรือชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ในอัตราตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย จะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) โดยสามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ที่ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง ชั้น ๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

๔. เงื่อนไขการสมัคร

๔.๑ ในการสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง พร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร

ในกรณีที่มีความผิดพลาดไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครนั้น อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครนี้ หากภายหลังตรวจพบให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครฯ ครั้งนี้ ผู้สมัครฯ จะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย หรือจะพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ได้รับการจ้างไปแล้ว

๔.๓ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ และหากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ภายหลังต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงรายทราบทันที

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร กำหนดวัน เวลา และสถานที่

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หลังจากได้ตรวจสอบคุณสมบัติถูกต้องแล้ว และวัน เวลา สถานที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ก่อนวันประเมินสมรรถนะไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อ วัน เวลาและสถานที่ ได้ทางเว็บไซต์ www.chiangraipao.go.th และเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ www.officer.chiangraipao.go.th และปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการสรรหา ด้วยตนเอง

๖. หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้ สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครโดยการทดสอบปฏิบัติและการสัมภาษณ์ ความสามารถ ในหน้าที่ อย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างรวมกันตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงรายกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

- (ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และ
- (ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วน จังหวัดเชียงราย ให้ถือเกณฑ์การตัดสินว่าต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด เชียงรายกำหนด โดยได้คะแนนการประเมินในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะดำเนินการจ้างเรียง ตามลำดับที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่งที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

- กรณีประเมินสมรรถนะโดยวิธีการปฏิบัติและการสัมภาษณ์ หากคะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในระดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสัมภาษณ์เท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้ เลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ในลำดับสูงกว่า

๘.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หากมีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ในตำแหน่งเดียวกันใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและ เลือกสรรในตำแหน่งครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๘.๓ กรณีที่มีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่าง ในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงรายพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้ บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงรายโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงราย ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร จากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๘.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย จะดำเนินการจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงตามลำดับที่ ตามประกาศ ก.จ.จ.เชียงราย ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และหลักเกณฑ์เงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๗

๙. เงื่อนไขการจ้าง

๙.๑ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงราย ก่อนจึงทำสัญญาจ้างได้

๙.๒ ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป ให้ทำเป็นสัญญาจ้าง ไม่เกินคราวละหนึ่งปี

๙.๓ ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนด ในประกาศ รับสมัครนี้จริง และจะต้องไปตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ หากพบประวัติว่าเป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ข้อ ๔ (๗) ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๙.๔ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานจ้างปีละ ๒ ครั้ง ผลการประเมินต้องไม่ต่ำกว่าระดับดี เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูล ประกอบการพิจารณาการเลิกจ้าง การต่อสัญญาจ้าง และอื่น ๆ

ทั้งนี้ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฯ จริง และหากภายหลังปรากฏว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตาม ประกาศรับสมัคร แม้ว่าจะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรหรือได้รับการจ้างแล้วก็ตาม องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดเชียงรายจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ขอสงวนสิทธิในการสรรหาและเลือกสรร การทำสัญญาจ้าง และการยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางอติธาร วันไชยธนวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้าง	พนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง	๑. คนงาน จำนวน ๓๐ อัตรา ๒. ภารโรง จำนวน ๒ อัตรา
หน้าที่และความรับผิดชอบ	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
อัตราค่าตอบแทน	อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง	กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
๒. ตำแหน่ง คนงาน (สถานีขนส่งฯ)
- สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑ อัตรา

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- งานดูแลความสะอาดและความปลอดภัยภายในสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดเชียงราย แห่งที่ ๒
- งานบันทึกระบบควบคุม การจัดข้อมูลการเดินทาง Smart bus Terminal สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดเชียงราย แห่งที่ ๒
- งานตรวจสอบวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้รับความเสียหายเบื้องต้น ภายในสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดเชียงราย แห่งที่ ๒
- งานซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ระบบประปา เบื้องต้น
- งานรายงานเหตุการณ์ประจำวันสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดเชียงราย แห่งที่ ๒
- งานอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและนักท่องเที่ยว ที่เข้ามาใช้บริการผู้โดยสารในสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดเชียงราย แห่งที่ ๒ เช่น อำนวยความสะดวกการจราจร และการแนะนำข้อมูลการเดินทางในเส้นทางต่าง ๆ
- สามารถปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนดได้ (กลางวัน/กลางคืน)
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา



รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. <u>ประเภทพนักงานจ้าง</u>	พนักงานจ้างทั่วไป	
๒. <u>ตำแหน่ง</u>	คนงาน (งานสวน)	
	สังกัด สำนักช่าง	จำนวน ๓ อัตรา

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- งานตัดหญ้า ตกแต่งสนามหญ้า ตัดแต่งขอบแปลง ภายในสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
- งานตัดแต่งพุ่มไม้และไม้ดอกไม้ประดับ งานตัดแต่งต้นไม้ยืนต้น ตัดทอนไม้ยืนต้น ตัดแต่งกิ่งก้านใบไม้ภายในสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
- งานรักษาความสะอาด เก็บกวาดเศษกิ่งไม้ ใบไม้หรือขยะต่าง ๆ พร้อมขนทิ้ง ภายในสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
- งานบำรุงรักษาไม้ดอกไม้ประดับ ต้นไม้ พรวนดินและใส่ปุ๋ย ถอนวัชพืชภายในแปลงที่ปลูกดอกไม้ ไม้ประดับ ต้นไม้
- งานปลูก ปรับเปลี่ยนดอกไม้ ไม้ประดับและต้นไม้ที่ตายหรือไม่เจริญเติบโต
- งานเก็บกวาดใบไม้ ขยะต่าง ๆ เศษวัชพืช เศษหญ้า เศษกิ่งไม้ ใบไม้ ต้องดำเนินการขนทิ้ง ภายในสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
- งานซ่อมแซมไฟฟ้า ประปาเบื้องต้น
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา



รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนงาน (ซ่อมบำรุงและลาดยาง)
สังกัด สำนักช่าง

จำนวน ๑๔ อัตรา

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
- งานประจำรถลาดยาง เกี่ยวกับการซ่อมแซมถนน หรือการก่อสร้างถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ตลอดจนดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงาน
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา



รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

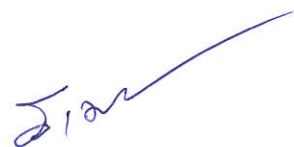
๑. <u>ประเภทพนักงานจ้าง</u>	พนักงานจ้างทั่วไป
๒. <u>ตำแหน่ง</u>	คนงาน (สนามกีฬา) สังกัด กองการท่องเที่ยวและกีฬา
	จำนวน ๒ อัตรา

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- งานเก็บกวาดถนนและเก็บกวาดใบไม้ เศษกิ่งไม้ ขยะ ในพื้นที่ที่มอบหมายให้รับผิดชอบ
- งานเก็บขยะ คัดแยกขยะในพื้นที่ที่รับผิดชอบในวันทำการปกติ และในวันหยุดที่ได้จัดเวรในการเก็บและรักษาความสะอาดในพื้นที่ส่วนรวมของสนามกีฬาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- งานตัดหญ้า ตัดแต่งต้นไม้ประดับที่ปลูกให้เรียบร้อย ดูแลรดน้ำต้นไม้โดยรอบในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้มีความสวยงาม ปรับแต่งภูมิทัศน์ในพื้นที่รับผิดชอบให้เกิดความสวยงาม
- งานอยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการในวันหยุดและในเวลากลางคืน และตามที่ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่
- งานอำนวยความสะดวกในการให้บริการพื้นที่ที่รับผิดชอบสอดส่องดูแลความเรียบร้อยอยู่ตลอดเวลา ช่วยงานส่วนรวมของส่วนราชการและงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- งานดูแลรักษาวัสดุและทรัพย์สินที่ใช้ในการทำงานและดูแลรักษาทรัพย์สินในพื้นที่ดูแลที่มอบหมายให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมในการให้บริการสาธารณะอยู่ตลอดเวลา
- งานบำรุงรักษา ซ่อมแซมไฟฟ้า ประปาเบื้องต้น
- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา



รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
๒. ตำแหน่ง คนงาน (โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย)
สังกัด สำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา
๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ
 - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
 - งานทำความสะอาด จัดเก็บขยะ บริเวณโดยรอบพื้นที่อาคาร
 - งานดูแลรักษาระบบไฟฟ้า น้ำประปา ของโรงเรียน
 - งานซ่อมแซมอุปกรณ์ของโรงเรียน
 - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
 - ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา



รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง ภารโรง สังกัด สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
(โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย) จำนวน ๒ อัตรา

๓. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- งานเปิดอาคารเรียนก่อนเวลา ๐๗.๐๐ น. และปิดอาคารเรียน ๑๗.๐๐ น. ก่อนปิดอาคารเรียนทุกห้องต้องขึ้นไปตรวจเช็คความเรียบร้อยห้องเรียนทุกห้อง ห้องน้ำทุกห้อง ทุกชั้น และปิดหน้าต่าง ปิดพัดลม ปิดไฟให้เรียบร้อย
- งานดูแลความเรียบร้อย ซ่อมแซม อุปกรณ์ประจำตึกชำรุด (ประตู หน้าต่าง) ความสะอาดระเบียบหน้า - หลัง พัดลม ไฟฟ้า สวิตช์ไฟ ปลั๊กไฟ ให้พร้อมใช้งาน
- งานดูแลรักษา ซ่อมแซมห้องน้ำประจำตึกให้ดีพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- งานเก็บขยะและเก็บกวาดถนนและลานหน้าอาคารให้เรียบร้อยก่อนเข้าแถวทุกเช้า
- งานดูแลเกี่ยวกับน้ำดื่มในอาคารโรงเรียน
- งานดูแลไม่ให้คนหรือสิ่งมีชีวิตอื่นมาทำรังหรืออาศัยอยู่ในอาคารเรียนรวมถึงรอบ ๆ อาคาร
- งานเก็บขยะตามจุดวางถังขยะไปทิ้งทุกวันไม่ให้ตกค้าง
- งานดูแลบำรุงรักษาบ่อปลาข้างร้านกาแฟให้สะอาด ล้างกรองในกรณีเริ่มสกปรก ตักเศษขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ออกอยู่เสมอ และให้อาหารปลา ดูแลน้ำไม่ให้แห้งหรือสกปรก รวมถึงบ่อปลาหน้าอาคาร
- งานดูแลบ่อน้ำพุให้น้ำสะอาดและทำงานอยู่เสมอ ควบคุมเวลา เปิด - ปิด ทุกวัน
- งานดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซมเบื้องต้น อาคารสถานที่ทุกหลังที่ชำรุดให้พร้อมใช้งาน
- งานปฏิบัติหน้าที่เฝ้าในวันหยุดราชการตามคำสั่งและอำนวยความสะดวกให้ครูที่มาปฏิบัติหน้าที่เฝ้า
- งานให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
- งานซ่อมแซมไฟฟ้า ประปาเบื้องต้น
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา