

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

2346 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900



ประกาศธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานธุรการ ปฏิบัติงานประจำ สาขา ในสังกัด สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดลพบุรี

ด้วยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 ปฏิบัติงานตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานธุรการ เทียบเท่าระดับ 2 ประจำสาขา ในสังกัด สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดลพบุรี จำนวน 2 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 1.1 เพศ ชาย/หญิง
- 1.2 มีสัญชาติไทย
- 1.3 บุคคลทั่วไปต้องมีอายุระหว่าง 18 - 30 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่สมัคร
- 1.4 บุคคลที่ปัจจุบันปฏิบัติงานผู้ช่วยพนักงานสัญญาจ้างประเภทที่ 2 ไม่น้อยกว่า 1 ปี ต้องมีอายุตั้งแต่ 18 - 35 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่สมัคร
- 1.5 บุคคลที่ปัจจุบันปฏิบัติงานกับธนาคารมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ในตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานบริการยานพาหนะ หรือ ผู้ช่วยพนักงานบริการ ต้องมีอายุไม่เกิน 54 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่สมัคร
- 1.6 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ด้านพาณิชยกรรมหรือบริหารธุรกิจ การตลาด บัญชี เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ประชาสัมพันธ์ การเงินและการธนาคาร ธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ธุรกิจประกันภัย ธุรกิจค้าปลีก ภาษาต่างประเทศธุรกิจ การจัดการผลิตภัณฑ์ การจัดการโลจิสติกส์ การจัดการทั่วไป การจัดการสำนักงาน พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง และต้องมีความรู้ ทักษะความสามารถเพียงพอในงานที่ธนาคารจะให้ปฏิบัติ ได้แก่
 - 1.6.1 ทักษะด้านการจัดการข้อมูลลูกค้า
 - 1.6.2 ความรู้ด้านการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม และ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - 1.6.3 ความรู้ด้านธุรกิจดิจิทัล
- 1.7 มีความสามารถในการพิมพ์ดีดสัมผัส ตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
- 1.8 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 1.9 เป็นผู้ที่มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง

1.10 ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไม่เป็นผู้เสพยาเสพติดให้โทษทุกชนิด (ยกเว้น ได้พ้นสภาพการเสพยาเสพติดได้รับการรับรองจากแพทย์หรือได้ผ่านการบำบัดรักษาของราชการ หรือสถานบำบัดที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ) โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคเลือดทุกชนิด โรคหัวใจ ซึ่งแพทย์วินิจฉัยแล้วว่าไม่สามารถปฏิบัติงานได้ และโรคติดต่ออื่นๆ ที่ร้ายแรงอันเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1.11 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

1.12 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

1.13 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษต้องออกจากงานของธนาคาร หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์กรของรัฐบาล หรือสถาบันอื่น

1.14 ไม่เป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี

1.15 ไม่เคยทุจริตในการสอบเข้าเป็นพนักงาน ธ.ก.ส. หรือส่วนราชการ หรือองค์กรของรัฐบาล หรือ สถาบันอื่น มาก่อน

2. อัตราเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนตามมาตรฐานสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างกลุ่มงานปฏิบัติการระดับมาตรฐานกลุ่ม 2 เดือนละ 11,040 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่สิบบาทถ้วน) รวมอัตราเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ 1,245 บาท (หนึ่งพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) รวมเป็นเงินเดือนละ 12,285 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

3. การสมัคร

สมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดลพบุรี เลขที่ 9/1 (ชั้น 3) ถนนราชดำเนิน ตำบลท่าหิน อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี โทร. 036-424965-6 ต่อ 63, 89 ระหว่างวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 7 มีนาคม 2568 ตั้งแต่เวลา 09.00 – 15.00 น. (เว้นวันหยุดราชการ และเวลา 12.00 – 13.00 น.)

4. เอกสารการสมัคร

4.1 ต้นฉบับและสำเนารายงานผลการศึกษา (Transcript) แสดงว่าเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงตามที่ธนาคารกำหนด ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา ภายในวันที่สิ้นสุดการรับสมัคร จำนวน 1 ชุด

4.2 ต้นฉบับและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด

4.3 ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป

4.4 ต้นฉบับและสำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญทะเบียนสมรส ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

4.5 ต้นฉบับและสำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อของตนเอง หรือคู่สมรส หรือบิดา มารดาตนเอง ซึ่งอยู่ในเขตจังหวัดลพบุรี ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันสิ้นสุดการรับสมัครและยังคงอยู่ในเขตท้องที่นั้นในปัจจุบัน

4.6 เอกสารรับรองประสบการณ์การทำงาน ที่ตรงกับหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งที่สมัคร (ถ้ามี)

ในวันสมัครผู้สมัครต้องนำหลักฐานต่างๆ มาแสดงให้ครบถ้วน มิฉะนั้น จะไม่รับสมัครและผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองให้ถูกต้องตามที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นในวันรับสมัคร และจะทำการตรวจสอบอีกครั้งในภายหลัง หากปรากฏว่าคุณสมบัติของท่านใดไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ ธนาคารจะตัดรายชื่อออกจากประกาศรายชื่อทุกขั้นตอน หรือในกรณีที่ธนาคารได้จัดจ้างแล้ว จะเลิกจ้างทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น

5. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

อัตราค่าธรรมเนียมการสมัคร 100 บาท (ค่าธรรมเนียมการสอบนี้ ธนาคารจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้รับหลักฐานการสมัครและได้รับค่าธรรมเนียมการสอบแล้วจะออกบัตรประจำตัวสอบให้แก่ผู้สมัคร)

6. การทดสอบ

6.1 ทดสอบความสามารถในการพิมพ์ดีด (พิมพ์สัมผัส) ด้วยโปรแกรมพิมพ์ดีดผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ ผู้ผ่านเกณฑ์ต้องพิมพ์ดีดได้ไม่น้อยกว่า 30 คำต่อนาที

6.2 ทดสอบความรู้ความสามารถการใช้โปรแกรม MS-WORD และ MS-EXCEL ผู้ผ่านเกณฑ์การสอบต้องได้คะแนนแต่ละวิชา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 (เฉพาะผู้ที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบในข้อ 6.1 เท่านั้น จึงจะมีสิทธิ์ทดสอบในข้อ 6.2)

6.3 สัมภาษณ์ ผู้ผ่านเกณฑ์การสอบสัมภาษณ์ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

7. การประกาศผลสอบคัดเลือก

ธนาคารจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับคะแนนการสอบสัมภาษณ์ หากผู้ผ่านเกณฑ์ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้พิจารณาเรียงตามลำดับคะแนนการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำหรับผู้ที่ธนาคารยังไม่ได้เรียกตัวให้มาปฏิบัติงานธนาคารจะขึ้นบัญชีสำรองไว้เป็นระยะเวลา 2 ปี

8. ระยะเวลาการจ้าง สัญญาจ้างรายปี

9. รายละเอียดการสอบคัดเลือก ธนาคารจะทำการสอบพิมพ์ดีด ความรู้ความสามารถการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS-WORD และ MS-EXCEL และสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

9.1 ธนาคารจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ พร้อมทั้งเวลาและสถานที่สอบไว้ที่บอร์ดปิดประกาศของ ธ.ก.ส. สาขาในสังกัด ในวันที่ 10 มีนาคม 2568

9.2 การสอบความสามารถในการพิมพ์ดีด (พิมพ์สัมผัส) ด้วยโปรแกรมพิมพ์ดีดผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรม MS-WORD และ MS-EXCEL

- กำหนดสอบในวันที่ 13 มีนาคม 2568

- ประกาศผลการผู้ผ่านการสอบภาคปฏิบัติ วันที่ 17 มีนาคม 2568

9.3 การสอบสัมภาษณ์ ธนาคารจะให้ผู้สมัครที่ผ่านเกณฑ์การสอบพิมพ์ดีด เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ โดยจะไม่นำคะแนนการสอบพิมพ์ดีดมารวมกับคะแนนสัมภาษณ์

- กำหนดสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 20 มีนาคม 2568 ณ สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดลพบุรี

10. เงื่อนไขการเรียกตัวปฏิบัติงาน

ธนาคารจะเรียกตัวผู้ผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือกเรียงตามลำดับตามอัตราว่างของส่วนงาน ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องผ่านการตรวจสอบสุขภาพตามแบบที่ธนาคารกำหนด และสืบประวัติตามระเบียบของธนาคาร พร้อมทั้งจัดทำหนังสือคำประกันตามที่ธนาคารกำหนด

ทั้งนี้ ธนาคารกำหนดให้ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานธุรการเทียบเท่า ระดับ 2 สามารถไปปฏิบัติงานประจำส่วนงานอื่นๆ ของธนาคาร ที่มีที่ตั้งอยู่ในเขตดำเนินงานของสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดลพบุรี ได้

สำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือก แต่ยังไม่ได้รับการแต่งตั้ง ธนาคารจะขึ้นบัญชีสำรองไว้ไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ประกาศผล

ธนาคารฯ ขอให้ผู้สมัครอย่าหลงเชื่อผู้ที่แอบอ้าง และหรือกระทำการใดๆ ว่าสามารถให้ความช่วยเหลือในการเข้าทำงานกับ ธ.ก.ส. ได้ และอย่าใช้วิธีการใดๆ ที่นอกเหนือจากการใช้ความรู้ความสามารถของตนเองในการสอบ เพราะ ธ.ก.ส. จะถือว่าผู้นั้นทุจริตในการสอบ ซึ่งจะมีผลทำให้ถูกปรับตกในทุกขั้นตอนและจะถูกดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง ทางอาญา กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการทุจริตทุกคน ผู้ทุจริตจะไม่มีสิทธิ์สมัครสอบเข้าทำงานกับ ธ.ก.ส. อีก และหากตรวจพบหลังจากได้เข้าทำงานกับ ธ.ก.ส. แล้ว จะถือว่าเป็นผู้กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง และธนาคารจะเลิกจ้างทันที

ประกาศ ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568



(นายรงค์ ประสานศักดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดลพบุรี ทำการแทน

ผู้จัดการ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

สำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดลพบุรี

โทร. 036-424965, 036-424966 ต่อ 63, 89