



ที่ ศธ 04026/ 3266

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2
ถนนมิตรภาพ อำเภอบ้านไผ่ ชก 40110

24 ตุลาคม 2561

เรื่อง การจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

- อ้างถึง 1. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04026/3128
ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2561
2. หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04026/3225
ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561

- | | |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. บัญชีรายชื่อโรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรฯ | จำนวน 1 ชุด |
| 2. ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. ตัวอย่างประกาศรับสมัครและใบสมัคร | จำนวน 1 ชุด |

ตามหนังสือที่อ้างถึง (1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 ได้กำหนดปฏิทินในการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 และตามหนังสือที่อ้างถึง (2) ได้แจ้งยกเลิกการดำเนินการสรรหาอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการสรรหาอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน โดยให้ดำเนินการตามคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1340/2560 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน เป็นไปในแนวทางที่กำหนด และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 จึงได้กำหนดให้โรงเรียนดำเนินการสรรหาตามปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนุศาสตร์ สอนศิลป์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. 0-4327-4036 โทรสาร 0-4327-3774

ผู้ปฏิบัติ ปภาดา สีแซ่ไตร โทร 086-2338963

“สำนักงานคุณภาพ มุ่งสู่มาตรฐานสากล บนวิถึความพอเพียง”

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
สังกัดโรงเรียน.....

(แนบท้ายประกาศโรงเรียน..... ลงวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2561)

- | | |
|--|--|
| 1. ประกาศรับสมัคร | ภายในวันที่ 25 ตุลาคม 2561 |
| 2. รับสมัคร | วันที่ 31 ตุลาคม - 6 พฤศจิกายน 2561
(ไม่เว้นวันหยุดราชการ) |
| 3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์คัดเลือก | วันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 |
| 4. การดำเนินการคัดเลือก | วันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 |
| 5. ประกาศผลการคัดเลือก | ภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 |
| 6. ทำสัญญาจ้าง | จะแจ้งให้จัดทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับงบประมาณจัดสรร
จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| 7. จัดส่งประกาศผลการคัดเลือกไปยัง
สพป.ขอนแก่น เขต 2 | ภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 |

บัญชีจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2562

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

ค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท/คน

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	จำนวนที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
1	บ้านห้วยแกดอนหันหนองหญ้าม้า	ชนบท	1	สำหรับโรงเรียนที่ 5, 6, 29, 45, 49, 61, 120 และ 121
2	บ้านโชน่งเหล่านาคี	ชนบท	1	
3	บ้านห้วยยางประชาสรรค์	ชนบท	1	สพป.ขอนแก่น เขต 2 ดำเนินการ
4	บ้านเหล่าเหนือ	ชนบท	1	
5	บ้านหันแฮด	ชนบท	1	
6	บ้านกุดเพ็ชร์ขอมเหนือ	ชนบท	1	
7	บ้านดอนคู่ครุราษฎร์บำรุง	ชนบท	1	
8	มาบตากล้ารมเย็น	ชนบท	1	
9	สระแก้วโคกกลาง	ชนบท	1	
10	บ้านหูลิงโนนศิลา	ชนบท	1	
11	บ้านห้วยไผ่โนนคำมี	ชนบท	1	
12	บ้านหนองเต่าราษฎร์บำรุง	ชนบท	1	
13	บ้านนาดอกไม้ขามเปี้ยดอนข่า	ชนบท	1	
14	บ้านทำนางเลื่อนท่าข่อย	ชนบท	1	
15	บ้านหนองไฮหนองแวง	ชนบท	1	
16	บ้านทุ่มห้วย	ชนบท	1	
17	บ้านโนนแดงน้อย	ชนบท	1	
18	บ้านหัวนากลาง	ชนบท	1	
19	บ้านหญ้าเครือเสาสะเล้งรังก	ชนบท	1	
20	บ้านห้วยไร่	ชนบท	1	
21	บ้านวังแสง	ชนบท	1	
22	บ้านหัวฝายโนนสะอาดวิทยา	ชนบท	1	
23	บ้านปอแดง	ชนบท	1	
24	ชุมชนบ้านชนบท	ชนบท	1	
25	บ้านขามป้อม	บ้านไผ่	1	
26	บ้านป่าปอสาขานบ้านหนองข่าลิน	บ้านไผ่	1	
27	บ้านหนองรูแซ่	บ้านไผ่	1	
28	บ้านหนองตูดอนเปือย	บ้านไผ่	1	
29	บ้านหนองตูดอนเปือยสาขานบ้านดอนเปือย	บ้านไผ่	1	
30	แก่นโนนมีวิทยา	บ้านไผ่	1	
31	บ้านหินตั้งโคกกอง	บ้านไผ่	1	
32	โคกโกโคกกลาง	บ้านไผ่	1	
33	เบญจมิตรวิทยาคม	บ้านไผ่	1	
34	บ้านภูเหล็ก	บ้านไผ่	1	
35	บ้านชะว้า	บ้านไผ่	1	

บัญชีจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2562

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

ค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท/คน

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	จำนวนที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
36	หนองตอกเกี้ยวหน้าประชาสรรค์	บ้านไผ่	1	
37	บ้านลาน	บ้านไผ่	1	
38	บ้านป่าจั่วหนองฮี	บ้านไผ่	1	
39	บ้านหนองหญ้าปล้อง	บ้านไผ่	1	
40	บ้านกุดเชือก	บ้านไผ่	1	
41	บ้านหินลาดนาโนหนองกุง	บ้านไผ่	1	
42	บ้านแก่น้อย	บ้านไผ่	1	
43	บ้านหนองเจ้าเมือง	บ้านไผ่	1	
44	ไทรคามประชาสรรค์	บ้านไผ่	1	
45	บ้านหนองนางขวัญ	บ้านไผ่	1	
46	บ้านซีกก้อ	บ้านไผ่	1	
47	บ้านเป่าประชาบำรุง	บ้านไผ่	1	
48	ไทรมิตรประชาบำรุง	บ้านไผ่	1	
49	บ้านนาเสียวโคกสว่าง	เปือยน้อย	1	
50	บ้านห้วยโป่ง	เปือยน้อย	1	
51	ไทรคามประชาพัฒนา	เปือยน้อย	1	
52	บ้านวังผือขามป้อม	เปือยน้อย	1	
53	บ้านห้วยแร่	เปือยน้อย	1	
54	บ้านหินฮาวลำวังซู่	เปือยน้อย	1	
55	บ้านหนองนกเขียนนาเสถียร	เปือยน้อย	1	
56	บ้านโกน้อย	เปือยน้อย	1	
57	สวัสดี	มัญจาคีรี	1	
58	บ้านหนองแปน	มัญจาคีรี	1	
59	บ้านหนองหัวช้างดอนพันชาติ	มัญจาคีรี	1	
60	หนองไฮแจ้งบูรณวิทยา	มัญจาคีรี	1	
61	บ้านโนนตุนศึกษา	มัญจาคีรี	1	
62	บ้านเขวา	มัญจาคีรี	1	
63	แก่นเท่าโสกน้ำขุ่น	มัญจาคีรี	1	
64	หนองหญ้าปล้องวิทยา	มัญจาคีรี	1	
65	บ้านหนองบัวเย็น	มัญจาคีรี	1	
66	บ้านท่าสวรรค์	มัญจาคีรี	1	
67	โนนสวางวิทยาสรรค์(สาขาห้วยหินเก็ง)	มัญจาคีรี	1	
68	บ้านหนองขามบ่อหิน	มัญจาคีรี	1	
69	ไทรมิตรศึกษา	มัญจาคีรี	1	
70	บ้านกอกป่าผุวิทยา	มัญจาคีรี	1	

บัญชีจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2562

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

ค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท/คน

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	จำนวนที่ได้รับ จัดสรร	หมายเหตุ
71	บัวเหลือง	มัญจาคีรี	1	
72	บัวเหลืองสาขานองบัว	มัญจาคีรี	1	
73	บ้านเสาเล้าหินแตก	มัญจาคีรี	1	
74	บ้านไส้ไก่	มัญจาคีรี	1	
75	หัวห้วยหัวฝาย	มัญจาคีรี	1	
76	บ้านแจ้งทัพม้า	มัญจาคีรี	1	
77	บ้านขามคูร์ราษฎร์อุปลัมภ์	มัญจาคีรี	1	
78	บ้านป่าดู่	มัญจาคีรี	1	
79	บ้านมูลตุ่น	มัญจาคีรี	1	
80	บ้านโนนสำนึก	มัญจาคีรี	1	
81	บ้านแจ้ง	มัญจาคีรี	1	
82	บ้านนาฮี	มัญจาคีรี	1	
83	บ้านค่าน้อย	มัญจาคีรี	1	
84	บ้านคำแคน	มัญจาคีรี	1	
85	บ้านห้วยฮวก	มัญจาคีรี	1	
86	บ้านน้อยกลางคำแคนเหนือ	มัญจาคีรี	1	
87	กุดขอนแก่นท่าเกษม	มัญจาคีรี	1	
88	บ้านโนนคุณรัฐประชาสรรค์	มัญจาคีรี	1	
89	บ้านนาข่า	มัญจาคีรี	1	
90	บ้านขามป้อมราษฎร์นุกูล	มัญจาคีรี	1	
91	บ้านท่าศาลาประชารังสรรค์	มัญจาคีรี	1	
92	บ้านคำไช้	มัญจาคีรี	1	
93	บ้านขอนแก่นราษฎร์บำรุง	บ้านแฮด	1	
94	ประชาพัฒนาบ้านแฮด	บ้านแฮด	1	
95	บ้านโคกสำราญ	บ้านแฮด	1	
96	บ้านวังหว้า	บ้านแฮด	1	
97	ชุมชนบ้านแฮด	บ้านแฮด	1	
98	บ้านหนองกระนวนหนองเม็ก	บ้านแฮด	1	
99	บ้านห้วยม่วงราษฎร์รังสรรค์	บ้านแฮด	1	
100	บ้านหนองขามสมบูรณ์	บ้านแฮด	1	
101	บ้านดอนปอแดง	บ้านแฮด	1	
102	บ้านหนองมะเขือ	บ้านแฮด	1	
103	บ้านป่าแดงแจ้งกระนวน	บ้านแฮด	1	
104	บ้านโนนพันชาติ	บ้านแฮด	1	
105	บ้านป่าม่วง	บ้านแฮด	1	

บัญชีจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2562

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2

ค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท/คน

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ	จำนวนที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
106	ขามป้อมประชานุกูล	บ้านแฮด	1	
107	บ้านดงหนองเกี้ยว	บ้านแฮด	1	
108	บ้านเลียบเงือก	บ้านแฮด	1	
109	หนองแซงวิทยาคม	บ้านแฮด	1	
110	นาจานชัยสมบูรณ์	โคกโพธิ์ไชย	1	
111	สามหมอนโนนทัน	โคกโพธิ์ไชย	1	
112	บ้านมูลนาค	โคกโพธิ์ไชย	1	
113	หนองหญ้าปล้องโนนสว่าง	โคกโพธิ์ไชย	1	
114	บ้านแก้งค้อ	โคกโพธิ์ไชย	1	
115	บ้านหนองหญ้ารังกา	โคกโพธิ์ไชย	1	
116	บ้านชัยบอนชัยเจริญ	โคกโพธิ์ไชย	1	
117	บ้านนาดีเต่า	โคกโพธิ์ไชย	1	
118	อุดมคงคาศิรีเขต	โคกโพธิ์ไชย	1	
119	บ้านโพธิ์ไชย	โคกโพธิ์ไชย	1	
120	บ้านโนนงาม	โคกโพธิ์ไชย	1	
121	บ้านโนนสาวเอ้	โคกโพธิ์ไชย	1	
122	บ้านโนนทองวิทยาคม	โคกโพธิ์ไชย	1	
รวมทั้งสิ้น			122	

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการลดภาระงานธุรการโรงเรียน กรณีโรงเรียนใดไม่สามารถดำเนินการได้ หรือมีความประสงค์ไม่ดำเนินการให้มอบอำนาจให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 ดำเนินการ



ประกาศโรงเรียน.....

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

.....

ด้วยโรงเรียน..... มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน..... ปีงบประมาณ 2562 อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1340/2560 สั่ง ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2560 เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว5965 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2561 เรื่อง การจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 6448 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางการจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน..... โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร และอัตราค่าตอบแทน

- 1.1 ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน จำนวน 1 อัตรา
- 1.2 ค่าตอบแทน 9,000 บาท/เดือน

2. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

- 2.1 เป็นผู้มีคุณสมบัติโดยอนุโลมตามข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537
- 2.2 มีวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
- 2.3 มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

3. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่

- 3.1 งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ รวมทั้งระบบ E-Office
- 3.2 งานพัสดุ จัดลงทะเบียนคุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 3.3 งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ทะเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูลการจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- 3.4 งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชน หรือผู้มารับบริการ หรือติดต่อราชการ
- 3.5 งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

4. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องมีความรู้ดังต่อไปนี้

4.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีสัญชาติไทย
- 2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์

- 3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน และตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด
- 5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 7) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- 8) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 9) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ณ วันทำสัญญาฯ)
- 10) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ
- 11) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร

4.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิประกาศนียบัตริวิชาซีพ (ปวช.) ซึ้นไป (สำหรับผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีสามารถสมัครได้ แต่ต้องได้รับค่าตอบแทนในอัตราจ้างเดือนละ 9,000 บาท)

5. การรับสมัคร

5.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียน.....ตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม - 6 พฤศจิกายน 2561 เวลา 08.30 – 16.30 น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

5.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- 1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 X 1.5 นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย และถ่ายในครั้งเดียวกัน จำนวน 3 รูป
- 2) หลักฐานแสดงผลการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาซีพ (ปวช.) ซึ้นไป จำนวน 1 ฉบับ
ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันเปิดรับสมัครวันสุดท้ายมายื่นแทนก็ได้
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งยังไม่หมดอายุ จำนวน 1 ฉบับ
- 4) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 5) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย จำนวน 1 ฉบับ
- 6) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ - นามสกุล ในเอกสารหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ใบสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบในวันสมัครด้วย

5.3 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

6. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ให้ดำเนินการคัดเลือกตามหลักสูตรที่แนบท้ายประกาศนี้

7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียน..... จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 ณ โรงเรียน.....

8. วัน เวลาและสถานที่คัดเลือก

โรงเรียน..... จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 ณ โรงเรียน.....

วัน/เวลาสอบ	เวลา	รายการ	คะแนนเต็ม
วันที่ 9 พฤศจิกายน 2561	09.00 น. เป็นต้นไป	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์	50 คะแนน

9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากันให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

10. ประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

10.1 การประกาศรายชื่อ

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 ณ โรงเรียน.....

10.2 การขึ้นบัญชี

โรงเรียน..... จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจากผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกของแต่ละตำแหน่ง มีกำหนด 1 ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือมีการประกาศผลการคัดเลือกใหม่ โดยขึ้นบัญชีของโรงเรียน..... และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- 10.2.1 ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- 10.2.2 ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง
- 10.2.3 ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามที่กำหนด
- 10.2.4 ไม่อาจเข้าปฏิบัติงานได้ตามวันเวลาที่กำหนด
- 10.2.5 บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- 10.2.6 มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

11. การจัดทำสัญญาจ้าง

การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างครั้งแรกจะใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการทำสัญญาจ้าง ตามลำดับที่ประกาศผลการคัดเลือกไว้ สำหรับการจัดทำสัญญาจ้างจะดำเนินการได้เมื่อได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การเรียกตัวครั้งต่อ ๆ ไป โรงเรียน..... จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือก โดยตรงเป็นรายบุคคล ก่อนวันที่รายงานตัวไม่น้อยกว่าสิบวันนับตั้งแต่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง หรือประสานทางโทรศัพท์ตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร

อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกซึ่งได้รับการส่งจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนไม่มีข้อผูกพันต่อเนืองที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติที่ไม่เหมาะสมผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2561

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

สังกัดโรงเรียน.....

(แนบท้ายประกาศโรงเรียน..... ลงวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2561)

-
- | | |
|--|--|
| 1. ประกาศรับสมัคร | ภายในวันที่ 25 ตุลาคม 2561 |
| 2. รับสมัคร | วันที่ 31 ตุลาคม - 6 พฤศจิกายน 2561
(ไม่เว้นวันหยุดราชการ) |
| 3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์คัดเลือก | วันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 |
| 4. การดำเนินการคัดเลือก | วันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 |
| 5. ประกาศผลการคัดเลือก | ภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 |
| 6. ทำสัญญาจ้าง | จะแจ้งให้จัดทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับงบประมาณจัดสรร
จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| 7. จัดส่งประกาศผลการคัดเลือกไปยัง
สพป.ขอนแก่น เขต 2 | ภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 |
-

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
แนบท้ายประกาศโรงเรียน..... ฉบับลงวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ.2561

.....

ตำแหน่ง อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน คะแนนเต็ม 50 คะแนน

จะดำเนินการคัดเลือกจากการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์ สังเกต หรือวิธีอื่นที่
เหมาะสม โดยประเมินจาก

1. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
2. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
3. วุฒิภาวะทางอารมณ์
4. การมีปฏิภาณไหวพริบ
5. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์

ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วย
ลายมือของตนเอง และลงลายมือชื่อ
ต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ลำดับที่สมัคร

รูปถ่าย
ขนาด
1" x 1.5"

ใบสมัครคัดเลือกอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน

- ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะคัดเลือกอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการ โรงเรียน.....
- จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้า เพื่อประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังต่อไปนี้
- ชื่อ – สกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
 - เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน(นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
 - ที่อยู่ปัจจุบัน (สถานที่ติดต่อได้ทางไปรษณีย์) บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
 - คุณวุฒิที่ใช้สมัคร.....วิชาเอก.....จากสถาบันการศึกษา..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 - การรับราชการทหาร.....
 - ขอสมัครเข้ารับเป็นการคัดเลือกเป็น **อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน** จึงได้แนบเอกสารและหลักฐานมาพร้อมนี้
() รูปถ่าย จำนวน 3 รูป () สำเนาหลักฐานแสดงผลการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)ขึ้นไป
() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน () สำเนาทะเบียนบ้าน
() ใบรับรองแพทย์ () หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี).....
 - ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุในข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 และหากข้าพเจ้ากรอกข้อความอันเป็นเท็จ อาจจะถูกดำเนินการตามระเบียบกฎหมายต่อไป

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกเจ้าหน้าที่รับสมัคร
ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นแล้วผลปรากฏ
 ครบถ้วนตามประกาศ
 เอกสารไม่ครบ ขาด.....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร
(.....)
ตำแหน่ง.....

กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครแล้วปรากฏว่า
 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ
 ขาดคุณสมบัติตามประกาศ
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

สำหรับหน่วยคัดเลือก

รูปถ่าย
ขนาด
1" x 1.5"

บัตรประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นอัตราจ้าง
ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน
โรงเรียน.....
เลขประจำตัวคัดเลือก.....
หน่วยรับสมัครคัดเลือกโรงเรียน.....
ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน
วุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....

.....
เจ้าหน้าที่ออกบัตร

.....
ลายมือชื่อผู้สมัคร

สำหรับผู้คัดเลือก

รูปถ่าย
ขนาด
1" x 1.5"

บัตรประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นอัตราจ้าง
ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน
โรงเรียน.....
เลขประจำตัวคัดเลือก.....
หน่วยรับสมัครคัดเลือกโรงเรียน.....
ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน
วุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....

.....
เจ้าหน้าที่ออกบัตร

.....
ลายมือชื่อผู้สมัคร

สำหรับหน่วยคัดเลือก

รูปถ่าย
ขนาด
1" x 1.5"

บัตรประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นอัตราจ้าง
ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน
โรงเรียน.....
เลขประจำตัวคัดเลือก.....
หน่วยรับสมัครคัดเลือกโรงเรียน.....
ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน
วุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....

.....
เจ้าหน้าที่ออกบัตร

.....
ลายมือชื่อผู้สมัคร

สำหรับผู้คัดเลือก

รูปถ่าย
ขนาด
1" x 1.5"

บัตรประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นอัตราจ้าง
ปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน
โรงเรียน.....
เลขประจำตัวคัดเลือก.....
หน่วยรับสมัครคัดเลือกโรงเรียน.....
ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการในโรงเรียน
วุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....

.....
เจ้าหน้าที่ออกบัตร

.....
ลายมือชื่อผู้สมัคร

โปรดเก็บรักษาบัตรนี้ไว้ใช้

ข้อบังคับ

1. ทุกครั้งที่ติดต่อเกี่ยวกับการคัดเลือก
2. วันคัดเลือก/วันรายงานตัว

หมายเหตุ

1. หากบัตรชำรุดหรือสูญหายต้องแจ้งต่อประธานดำเนินการคัดเลือก เพื่อออกบัตรแทน โดยให้แนบบัตรประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้เพื่อประกอบการพิจารณา
2. ผู้คัดเลือกได้หากได้เปลี่ยนแปลงที่อยู่ต้องแจ้งหน่วยจัดคัดเลือกทราบภายใน 7 วัน

วันคัดเลือกและรับรายงานตัวเข้ารับการบรรจุต้องตรวจสอบ

1. รูปถ่าย (ตัวจริง)
2. ลายมือชื่อ

โปรดเก็บรักษาบัตรนี้ไว้ใช้

ข้อบังคับ

1. ทุกครั้งที่ติดต่อเกี่ยวกับการคัดเลือก
ต้องตรวจสอบ
2. วันคัดเลือก/วันรายงานตัว

หมายเหตุ

1. หากบัตรชำรุดหรือสูญหายต้องแจ้งต่อประธานดำเนินการคัดเลือก เพื่อออกบัตรแทน โดยให้แนบบัตรประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้เพื่อประกอบการพิจารณา
2. ผู้คัดเลือกได้หากได้เปลี่ยนแปลงที่อยู่ต้องแจ้งหน่วยจัดคัดเลือกทราบภายใน 7 วัน

วันคัดเลือกและรับรายงานตัวเข้ารับการบรรจุ

1. รูปถ่าย (ตัวจริง)
2. ลายมือชื่อ